



COMUNE DI GALLICANO

Provincia di Lucca

B A N D O **PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A COPERTURA DI UNA QUOTA TASSA** **RIFIUTI – TARI – ANNO 2015 A FAVORE DELLE UTENZE DOMESTICHE**

In esecuzione alla deliberazione della G.C. n.104 del 03/12/2015, è stato previsto un contributo a copertura di una quota della TARI 2015, in favore di nuclei familiari residenti nel comune di Galliciano nel corso dell'anno 2015.

I fondi che l'Amministrazione comunale ha destinato a tale agevolazione ammontano, per l'anno 2015, ad euro 5.000,00.

I contributi saranno riconosciuti agli aventi diritto fino ad esaurimento della somma disponibile e saranno assegnati secondo l'ordine della relativa graduatoria formata sulla base dell'ISEE dei richiedenti, a cominciare dagli ISEE più bassi.

Art. 1: REQUISITI NECESSARI PER RICHIEDERE IL CONTRIBUTO ECONOMICO.

Possono beneficiare del suddetto contributo i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere residenti nel comune di Galliciano nel corso dell'anno 2015
2. l'abitazione di residenza, per cui si chiede il contributo, deve essere adibita ad abitazione principale e deve essere l'unica di proprietà e classificata o classificabile catastalmente nelle categorie:
A/2 (civile) – A/3 (economica) – A/4 (popolare) – A/5 (ultrapopolare) – A/6 (rurale) – A/7 (villetta), oltre ad eventuali pertinenze
3. appartenenza ad un nucleo familiare, come risultante dal registro della popolazione residente, il cui ISEE in corso di validità (con il nuovo modello di calcolo di cui al DPCM 159/2013) non superi euro 11.000,00.

L'abbattimento è applicato alla spesa sostenuta per il pagamento del tributo ed è applicabile solo per la prima casa

Per ottenere la liquidazione del contributo è necessario dimostrare di aver pagato interamente la tassa applicata per l'anno 2015. Copia dei versamenti effettuati devono essere allegati alla domanda di contributo, pena l'esclusione dal beneficio.

Art. 2: REQUISITO RELATIVO ALLA SITUAZIONE ECONOMICA

Per poter accedere al contributo, il richiedente deve essere in possesso di un'attestazione all'autocertificazione ISEE – in corso di validità (con il nuovo modello di calcolo di cui al DPCM 159/2013) di valore non superiore ad euro 11.000,00.

L'identificazione del nucleo familiare e la situazione economica risultanti dall'attestazione ISEE sono regolate dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 109/1998 e s.m.

Art. 3: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati ad ottenere il contributo dovranno presentare domanda nei termini e con le modalità di seguito indicate.

La domanda di contributo, sottoscritta esclusivamente dal titolare dell'utenza TARI, deve essere compilata utilizzando esclusivamente il modulo predisposto dal Comune allegato al presente bando.

Il modulo di domanda è disponibile:

- sul sito internet del comune (www.comunedigallicano.org)
- presso l'ufficio protocollo del Comune negli orari di apertura.

LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 29 FEBBRAIO 2016

al seguente indirizzo: Comune di Gallicano v. D. Bertini n. 2 – 55027 – Gallicano secondo le seguenti modalità:

1. consegna diretta all'ufficio protocollo del Comune;
2. trasmissione tramite servizio postale oppure a mezzo agenzia di recapito autorizzata. Le domande potranno essere inviate tramite servizio postale esclusivamente mediante raccomandata A.R. Farà fede la data del timbro postale di partenza;
3. trasmissione telematica. Qualora il richiedente sia intestatario di una casella di posta elettronica certificata, potrà trasmettere l'istanza debitamente compilata esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del comune: comunegallicano@postacert.toscana.it. In caso di trasmissione telematica, la responsabilità del recapito entro i termini è a carico del mittente.

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte, allegando **obbligatoriamente** la fotocopia di un documento in corso di validità e delle ricevute attestanti l'avvenuto pagamento della tassa in oggetto per l'anno 2015.

Art. 4: DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO, MODALITA' DI EROGAZIONE, OBBLIGO PER IL BENEFICIARIO DI REGOLARIZZARE IL PAGAMENTO DEL TRIBUTO.

I soggetti in possesso dei prescritti requisiti saranno inseriti in apposita graduatoria, formulata in base ai valori ISEE di ciascun richiedente, secondo un ordine crescente (dal valore più basso = maggiore probabilità di ottenere il contributo, al valore più elevato = minore probabilità di ottenere il contributo).

La concessione dei contributi a copertura di una quota della TARI anno 2015 avverrà mediante scorrimento della graduatoria a partire dal valore ISEE più basso, riconoscendo il contributo previsto fino ad eventuale esaurimento delle risorse disponibili.

L'importo del contributo riconosciuto agli aventi diritto corrisponde alla percentuale indicata nella tabella (voce "CONTRIBUTO %") applicata all'importo annuo totale della Tassa rifiuti – TARI anno 2015 - .

ISEE	CONTRIBUTO %
€ 0 - €5.000	50%
€ 5.001,00 - €8.000,00	40%
€ 8.001,00 – 11.000,00	30%

Le modalità previste per l'erogazione del contributo sono:

- a) nel caso di attestazioni ISEE di parti importo, l'ordine di inserimento nella graduatoria sarà determinato con le seguenti modalità:
1. nucleo familiare più numeroso
 2. in caso di ulteriore parità: nucleo familiare con presenza di anziani ultra 65enni
 3. in caso di ulteriore parità, anziano maggiore di età

Il contributo spettante verrà erogato a titolo di rimborso mediante riscossione diretta presso la tesoreria .

Art. 5: CONTROLLO SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE.

Il comune è tenuto a procedere ad idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante, ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi (comma 1 e 2 dell'art. 71 del DPR n. 445 del 28/12/2000).

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente del richiedente la concessione che le ha sottoscritte, il quale in caso di falsa dichiarazione, può essere perseguito penalmente (art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000).

Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione, in mancanza il procedimento non ha seguito (comma 3 dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). Oltre alla decadenza dai benefici e la restituzione di quanto eventualmente erogato, è anche perso il diritto di richiedere per il futuro gli incentivi di cui al presente bando.

Il Comune effettuerà controlli, ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 440/2000 e secondo le specifiche procedure e modalità stabilite nei propri regolamenti, sulla veridicità delle dichiarazioni ISEE prodotte.

Art. 6: DISPOSIZIONI FINALI – RIFERIMENTI NORMATIVI - PRIVACY

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento:

- al D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 109 (e s.m.i.)

- al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (e s.m.i.)

I dati acquisiti ai fini della partecipazione del presente Bando saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal T.U. sulla Privacy (Decreto Legislativo n. 196/2003)

Il settore amministrativo è a disposizione per eventuali ulteriori informazioni con le seguenti modalità: chiamando il numero 0583/7307203, a mezzo fax al numero 0583/73448, a mezzo e – mail all'indirizzo info@comune.gallicano.lu.it, ovvero direttamente presso il settore amministrativo esclusivamente dal lunedì' al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.30.

Il Responsabile del settore amministrativo
Dott.ssa Carolina Gragnani