



**BANDO PER LA PROMOZIONE E IL SOSTEGNO DEL  
CAPITALE SOCIALE DELLA GARFAGNANA**

---- ANNO 2018 ----

**Il Presidente**

Prot. n° 4481

Reg. Albo Pretorio n° 684

Castelnuovo Garf.na, li 02/05/2018

PREMESSO che l'Unione Comuni ai sensi del proprio Statuto promuove, favorisce e coordina le iniziative pubbliche e private rivolte alla valorizzazione economica, sociale, ambientale e turistica del proprio territorio, curando unitariamente gli interessi delle popolazioni locali nel rispetto delle caratteristiche culturali e sociali ed al fine di promuovere la loro integrazione e rappresenta un presidio istituzionale indispensabile per la tenuta, lo sviluppo e la crescita del sistema della montagna e delle realtà montane;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Unione Comuni Garfagnana n. 18 del 27.04.2017, di approvazione del Regolamento per la promozione e il sostegno del capitale sociale della Garfagnana in attuazione della vigente normativa;

VISTA la delibera della Giunta dell'Unione Comuni Garfagnana, n. 22 del 19.03.2018 con la quale, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Regolamento si approva il Bando annuale e la relativa modulistica;

**Rende noto**

Che l'Unione Comuni Garfagnana, per l'anno 2018 intende concedere contributi a favore di Associazioni che operano nell'interesse della collettività per la realizzazione, nell'ambito del territorio della Garfagnana, di iniziative di carattere culturale, ricreativo / sportivo e di volontariato sociale e civile di interesse generale..

L'ammontare complessivo dei contributi erogabili ammonta ad un massimo di € 20.000,00 salvo eventuali incrementi nel caso si rendessero disponibili ulteriori risorse nel corso dell'anno.

Saranno finanziati i primi 10 progetti in graduatoria di rilievo per il territorio della Garfagnana.

## **Soggetti beneficiari:**

L'assegnazione di contributi economici è disposta a favore di forme associative aventi sede in Garfagnana, che non perseguano scopo di lucro, la cui situazione giuridica deve risultare da uno statuto o analogo documento, approvato in data non inferiore ai sei mesi precedenti la richiesta di intervento.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 4, commi 2 e 3, del Regolamento:

- a. Non sono ammissibili a contributo le iniziative prevalentemente commerciali, sia pure per finalità sociali
- b. Non possono beneficiare di contributi, vantaggi economici e patrocini i soggetti che costituiscono articolazione di partiti politici e di organizzazioni sindacali.

Il progetto deve avere valore per la collettività e rilievo pubblico, non saranno presi in considerazione progetti rivolti in via esclusiva agli associati o a ristretti target di riferimento

Eventuali richieste di contributo per progetti presentati in precedenza alla pubblicazione del bando non saranno tenute in considerazione. In ogni caso, i soggetti che le abbiano presentate dovranno riformulare le loro proposte secondo le modalità del presente bando.

Non saranno ammesse domande pervenute dopo la scadenza del bando

## **Settore di intervento**

I settori per i quali l'Amministrazione può assegnare contributi economici, nei limiti delle disponibilità di Bilancio, sono i seguenti:

- Culturale e educativo
- Ricreativo, sportivo e tempo libero
- Volontariato Civile
- Volontariato Sociale
- Promozione del sistema economico, produttivo e turistico
- Valorizzazione del territorio e dell'ambiente.

Saranno ammessi a contributo progetti / iniziative previste per l'anno 2018 da concludere entro il 31.12.2018

## **Importo del contributo:**

L'importo del contributo, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Regolamento, è fissato e **da un minimo di € 500,00 a un massimo di € 3.000,00 comunque non potrà essere superiore al 50% della spesa prevista e rendicontata.**

## **Quadro economico**

Nella presentazione del progetto dovranno essere riportato il quadro economico con le entrate e le uscite per la realizzazione del progetto

## **Presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate utilizzando esclusivamente il Modulo allegato al presente Bando Tale Modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte,

corredato della documentazione richiesta e sottoscritto dal Presidente/Legale rappresentante dell'Associazione.

Domande presentate in altro modo e domande incomplete non saranno ammesse

### **Criteria prioritari per l'assegnazione dei contributi**

I progetti saranno inseriti in una graduatoria sulla base dei seguenti elementi di valutazione

| <b>Elementi di valutazione</b>   | <b>Giudizio</b>   | <b>Punteggio</b> |
|--|---|------------------|
| RILEVANZA E QUALITA' DEL PROGETTO  | Significatività e capacità di coinvolgimento per tutto il territorio dell'Unione  | Max. 20 punti    |
| CONTINUITÀ NEL TEMPO   | Il progetto è giunto almeno alla quinta edizione  | Punti 5          |
|  | Il progetto è giunto almeno alla terza edizione   | Punti 3          |
| RETE   | Il progetto è attuato in collaborazione con altre Associazioni o altri Enti ( <b>solo se documentata adeguatamente</b> )        | Max 10 punti     |
| PROMOZIONE DEL TERRITORIO  | Capacità di dare promozione e visibilità al territorio anche al di fuori della Garfagnana                                       | Max. 20 punti    |
| INNOVATIVITA'  | Il progetto è innovativo  | Max punti 10     |
| RILIEVO SOCIALE  | Il progetto interviene per risolvere problemi sociali, culturali e ambientali ( <b>solo se documentata adeguatamente</b> )      | Max. 20 punti    |
| CHIAREZZA DESCRITTIVA  | Il progetto presenta chiarezza e completezza nella descrizione e coerenza e logica nell'elaborazione della proposta progettuale | Max. punti 7     |
| COMUNICAZIONE (è necessario esplicitare gli strumenti di comunicazione che saranno utilizzati) | Il progetto sarà comunicato a livello regionale o sovra regionale   | Punti 5          |
|  | Il progetto sarà comunicato a livello territoriale – Provinciale  | Punti 2          |
|  | Il progetto sarà comunicato a livello locale – Territorio dell'Unione   | Punti 1          |

### **Spese ammissibili e non ammissibili**

Ai fini dell'individuazione della spesa ammissibile a finanziamento saranno considerate solo le spese riferibili alla realizzazione del progetto.

Sono considerate non ammissibili:

- spese per il personale proprio (per quei soggetti che dispongono di proprio personale);

- spese di gestione della sede e/o di locali (affitto, riscaldamento, luce, pulizia ecc.);
- spese telefoniche;
- spese per consulenze ed incarichi o comunque prestazioni a titolo oneroso prestate da soggetti che ricoprono cariche sociali (e dai soci per le associazioni di volontariato), presso l'associazione beneficiaria del contributo o presso quelle partner
- ogni altra spesa non adeguatamente motivata e documentata.

### **Valutazione delle domande**

Un'apposita commissione tecnica, nominata dalla Giunta e composta da soggetti competenti nei settori di intervento oggetto di contributo, valuterà i progetti assegnando i punteggi e definirà l'importo da assegnare stilando una graduatoria che sarà scorsa fino ad esaurimento del budget disponibile.

### **Partecipazione dell'Unione Comuni**

Le Associazioni beneficiarie di contributo dovranno far risultare la partecipazione dell'Unione Comuni Garfagnana al progetto finanziato su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa.

### **Rendicontazione e Liquidazione**

Il contributo potrà essere erogato unicamente su conto corrente bancario o postale da dichiarare sulla domanda pena esclusione.

La liquidazione del contributo è subordinata all'invio della rendicontazione delle spese e entrate realizzate, documentate con copia delle fatture o autocertificate dal legale rappresentante, per un importo pari al contributo concesso più l'importo previsto a carico dell'Associazione riportato nella domanda e di una relazione sull'intervento svolto con l'indicazione delle azioni realizzate, dei soggetti coinvolti, dei risultati ottenuti, nonché il materiale pubblicitario prodotto, anche in formato digitale.

La documentazione pubblicitaria e/o divulgativa (volantini, manifesti, rassegne stampa, pagine web) dovrà riportare il logo dell'Unione Comuni Garfagnana.

Il rendiconto dovrà essere inviato entro il 28 febbraio 2019, a pena decadenza del contributo stesso.

### **Decadenza e riduzione del contributo**

L'ufficio competente sarà tenuto a pronunciare la decadenza del contributo, nei seguenti casi:

- mancanza della rendicontazione entro i termini stabiliti dal bando;
- presentazione di rendicontazione sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- presenza di modifiche sostanziali rispetto al progetto presentato non previamente concordata;
- la rendicontazione inferiore a quanto richiesto (quota dell'Associazione come riportato nella domanda + contributo concesso) comporterà la proporzionale riduzione del contributo concesso.

### **Presentazione delle domande**

La domanda di contributo, dovrà pervenire secondo le seguenti modalità:

in modalità cartacea:

- per POSTA ordinaria o raccomandata, all'Indirizzo Unione Comuni Garfagnana Via Vittorio Emanuele II, n. 9 - 55032 Castelnuovo Garfagnana (dovranno pervenire

all'Ufficio Postale di Castelnuovo Garfagnana alla data di scadenza del Bando, non fa fede il timbro di partenza);

- a MANO, all'Ufficio Protocollo dell'Unione Comuni Garfagnana in Via Vittorio Emanuele II, n. 9 a Castelnuovo Garfagnana nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 8.45 alle 13.00 e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00;

in modalità elettronica:

- tramite PEC, con l'invio del modulo informatico all'indirizzo [ucgarfagnana@postacert.toscana.it](mailto:ucgarfagnana@postacert.toscana.it);

**entro le ore 13 del 25.05.2018.**

Il modulo in formato word per la presentazione delle domande può:

- essere ritirato presso la sede dell'Unione Comuni Garfagnana (anche in formato elettronico con propria chiavetta USB) nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 8.45 alle 13.00 e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00, e presso i Comuni Componenti;
- richiesto al seguente indirizzo di posta elettronica: [patrizia.pieroni@cgarfagnana.lu.it](mailto:patrizia.pieroni@cgarfagnana.lu.it);
- scaricato dal sito Internet dell'Unione Comuni Garfagnana, all'indirizzo [www.ucgarfagnana.lu.it](http://www.ucgarfagnana.lu.it), nella sezione Albo Pretorio online;

L'Unione Comuni si riserva la facoltà di modificare o annullare il presente bando.

Con la presentazione dell'istanza prende avvio il procedimento amministrativo, senza necessità di ulteriori comunicazioni;

L'unità organizzativa responsabile del procedimento è l'U.O. Attività culturali, scuola e società presso la quale è possibile prendere visione della documentazione, dal lunedì al venerdì dalle 8.45 alle 13.00 e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00, nella sede dell'Unione Comuni Garfagnana, in Via Vittorio Emanuele II, n. 9 a Castelnuovo di Garfagnana.

Il provvedimento finale è adottato dal Responsabile del Servizio Attività Istituzionali, Amministrative, Finanziarie e Culturali, dell'Unione Comuni entro 90 giorni dalla scadenza della presentazione delle istanze.

Il presente atto è pubblicizzato attraverso:

- Pubblicazione all'albo sul sito dell'Unione Comuni Garfagnana;
- Invio a tutti i Comuni della Garfagnana per la pubblicazione ai rispettivi albi;
- Comunicati stampa.

Per quanto non previsto dal presente Bando si rimanda al Regolamento approvato con delibera di Consiglio n. 18 del 27.04.2017 e allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

IL PRESIDENTE

Avv. Nicola Poli

*Documento Informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti del D.Lgs. 82/2005*